



Gedragprotocol IKC de Optimist – leerlingen

Op onze school staan onze kernwaarden centraal:

- Kwaliteit
- Ondernemend
- Eigenheid
- Respect
- Samen

We vinden het van belang dat kinderen, teamleden en ouders luisteren naar elkaar, begrip tonen en respect hebben voor elkaar. Op onze school is een ieder verantwoordelijk voor wat er gebeurt in de klas en in en om de school.

Wij geloven dat een goede relatie tussen de leerlingen, teamleden en de ouders van essentieel belang is om gewenst gedrag in de school te bevorderen. Bij de meeste leerlingen zal het voldoende zijn om met preventieve maatregelen en het geven van heldere gedragsinstructies (duidelijke afspraken maken, bekrachtigen en belonen van gewenst gedrag) een positief pedagogisch klimaat neer te zetten in de groep. Naast bovenstaande wordt er in de bouwen veel aandacht besteed aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. In de eerste weken van het schooljaar, de zogenaamde 'Gouden weken' is er veel aandacht voor de groepsvorming, net als in de periode na de kerstvakantie, de zogenaamde 'Zilveren weken'. Door het jaar heen worden lessen sociaal emotionele vorming gegeven vanuit de methode Kanjertraining. Door middel van een Sociale Competentie vragenlijst wordt de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen gevolgd en op basis van uitkomsten hiervan wordt het aanbod in de klassen afgestemd op wat er nodig is voor de betreffende bouw, groep of individuele leerling.

Schoolregels

1. We zijn vriendelijk en beleefd

We zeggen aardige dingen tegen elkaar, we spelen en werken goed samen, we helpen elkaar, we geven elkaar complimenten en we troosten elkaar. We gebruiken geen grove taal, zoals vloeken of schelden. We houden onze handen en voeten bij onszelf, dus we doen elkaar geen pijn. We zeggen 'u' tegen volwassenen en praten op een rustige toon.

2. We luisteren naar elkaar

Als iemand iets vertelt, kijk je de ander aan en ben je zelf stil. Je reageert op de ander en je kunt vragen stellen aan de ander. Het betekent ook dat je luistert naar wat juf of meester zegt.

3. We lopen en praten rustig in de school

Iedereen moet goed kunnen werken in de school. Met rust werk je beter. Daarom zijn we rustig, ook in de gangen en op de trap.



4. We lossen problemen/conflicten pratend op

Er kunnen problemen of conflicten zijn, dat is niet erg. Een conflict is dat je het niet met elkaar eens bent of dat je allebei iets anders wilt. Conflicten kunnen ruzie worden, dat is wel erg. Conflicten lossen we op door er samen over te praten. Soms moet je dan eerst even afkoelen om dat te kunnen. Dat mag. Als het nodig is, vraag je hulp aan de juf of meester.

5. We doen onze hoofddekse af in de school.

Hoe leuk en hip het ook is, we dragen geen capuchons, petten, mutsen en andere hoofddekse in de school (met uitzondering van geloofsovertuiging). We willen graag iedereen gezicht kunnen zien. Hoofddekse mogen wel buiten de school gedragen worden.

6. We zijn zuinig op de materialen van elkaar, de school en de omgeving

Je vraagt het als je iets wilt lenen, je bent zuinig met spullen en andere materialen. Je houdt de spullen heel en gaat er zorgvuldig mee om. Als iets per ongeluk kapot gaat, dan meld je dat bij de juf of meester.

7. We houden de school netjes

We ruimen de spullen op die we hebben gebruikt en gooien afval in de prullenbak. Naast de lokalen houden we ook de gangen en het schoolplein netjes. Ook gaan wij netjes om met de schoolmaterialen.

Als het ondanks de preventieve activiteiten niet goed gaat, treedt dit gedragsprotocol in werking. Dit protocol maakt deel uit van het Sociaal Veiligheidsplan.

1. Incidentele overtredingen

- Ongehoorzaam, slecht luisteren
- Onbeleefd tegen volwassenen
- Onzorgvuldig omgaan met materialen/spullen van elkaar of school
- Hoofddekse op in de school
- Middelvinger opsteken
- Komen op plekken waar je niet mag komen zonder toestemming
- Gebruik / in handen hebben mobiele telefoon
- Nuttigen van kauwgom/snoep onder schooltijd
- Rennen, glijden, schreeuwen in de school
- Schelden / vloeken
- Verstoren van lesactiviteit
- Rommel maken in de school of op het plein

Maatregelen

Betrokken bouwlid neemt pedagogische maatregelen om het gedrag van de leerling zodanig te corrigeren dat de leerling, binnen afzienbare tijd, weer kan deelnemen aan



de lesactiviteiten. De maatregel vindt plaats in de groep. Er wordt rekening gehouden met leeftijd en gebeurtenis.

- 1x = waarschuwing
- Bij herhaling gesprek tussen bouwlid en leerling
- Rommel maken = direct, in pauze of na schooltijd opruimen
- Rennen, glijden, schreeuwen = opnieuw, laat maar zien hoe het hoort
- Telefoongebruik = telefoon tijdelijk inleveren, bij herhaling ouders contacten
- Buiten zicht op schoolplein = 5 minuten buiten op bankje zitten

2. Ernstigere misdragingen of aaneenschakeling van incidentele overtredingen

- Herhaaldelijke overtredingen als bij 1
- Onjuist gebruik van digitale middelen (niet doen wat je mag doen)
- Moedwillig schade toebrengen aan of gooien met materialen
- Verstopen van materialen van een ander of school
- Brutaal tegen volwassenen
- Liegen, bedriegen of oneerlijk zijn
- Gluren bij toiletten
- Incidenteel treiter-/pestgedrag
 - Verbaal (belachelijk maken, vernederen, kwetsende bijnamen, uitlachen, intimideren)
 - Uitsluiting (buitensluiten, negeren, vals beschuldigen)
 - Fysiek (duwen, trekken, prikken, haren trekken, krabben)

Maatregelen

- Time-out in de bouw, tijdens buitenspelen op het bankje zitten of schoolplein opruimen onder toezicht (max 10 minuten)
- Gesprek tussen bouwlid en leerling onder of na schooltijd
- Dezelfde dag (persoonlijk) contact met ouders (Kwieb, telefonisch, fysiek)
- Bij eerste herhaling gedragsregels (school- of klassenregels) opschrijven onder/na schooltijd of thuis met handtekening van ouder terug.
(gr. 3 = 3x, gr. 4 = 5x, gr. 5 = 7x, gr. 6-7-8 = 10x)
- Bij tweede herhaling gedragsregels schrijven en 3-gesprek tussen leerling-ouder-leerkracht, notitie van gesprek in dossier
- Eventueel excuus aanbieden aan ander
- Bij kapot maken: nieuwe regelen/kopen

3. Voortdurende van overtredingen of grensoverschrijdend gedrag

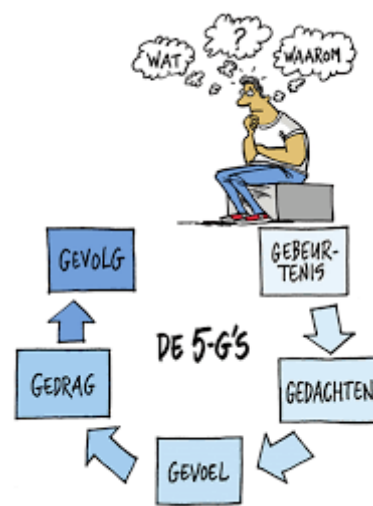
- Voortdurende van overtredingen als onder 1 en 2
- Discriminatie (het ongelijk of oneerlijk behandelen van een andere persoon op basis van persoonlijke kenmerken)
- Fysiek geweld (schoppen, slaan, keel dichtknijpen)
- Stelen en vernielen (spullen/ eigendommen beschadigen of meenemen, banden lekpijken, kleding kapot maken, brandstichting)

- Opjagen (achtervolgen, klem zetten, opsluiten, in val laten lopen)
- Afpersing (bedreiging, dwingen om geld/spullen af te geven of iemand iets te laten doen)
- Seksuele intimiteiten
- Digitaal pesten
- Wapens mee naar school

Maatregelen

Het gedrag is zo storend en mogelijk bedreigend voor anderen dat de maatregelen uit 1 en 2 niet toereikend zijn. De leerling komt tijdelijk onder de hoede van directie of intern begeleider.

- Gesprek tussen leerling en directie of intern begeleider (a.d.h.v. gedragsformulier)
- Leerling belt ouder(s) om te vertellen wat er gebeurd is
- Gesprek tussen leerling, ouder, leerkracht en mogelijk directie/intern begeleider
- Het ingevulde gedragsformulier wordt eventueel aangevuld en door ouder(s) ondertekend
- Notitie in dossier met gedragsformulier en gemaakte afspraken, invullen incidenten registratieformulier.



Bij herhaling van niveau 3 volgt er een officiële waarschuwing (schriftelijk en mondeling toegelicht) en wordt het protocol time-out, schorsing, verwijdering ingezet. Er vindt een officiële time-out plaats. De leerling is de rest van de dag en eventueel de eerstvolgende dag niet op school. Rekening houdend met de aard van de gebeurtenis en de leerling kan besloten worden tot een directe schorsing. Een schorsing wordt gemeld bij het bestuur en de leerplicht. In overleg tussen de instanties wordt de duur bepaald. Bij herhaling wordt ook de onderwijsinspectie geïnformeerd. Indien er geen verbetering wordt bewerkstelligd, kan besloten worden tot verwijdering van de leerling van school. Hiervan worden ten alle tijden het bestuur, de leerplichtambtenaar en de inspectie in kennis gesteld. Tevens wordt daarbij de procedure gevolgd die door het bestuur is vastgesteld.